

REGULAMIN ZAJĘĆ EDUKACYJNO-KULTURALNYCH W MIEJSKO – GMINNEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ BŁĄŻOWEJ I JEJ FILIACH

PREAMBUŁA

Miejsko – Gminna Biblioteka Publiczna Błazowej i jej filie jest samorządową instytucją kultury, której podstawowym celem jest gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych oraz rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych przede wszystkim społeczności lokalnej.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady udziału w imprezach organizowanych przez Miejsko – Gminną Bibliotekę Publiczną w Błazowej i jej filie, (zwane dalej Biblioteką lub Organizatorem).
2. Przez imprezę rozumie się wykłady otwarte, szkolenia, zajęcia tematyczne, warsztaty, lekcje biblioteczne, koncerty, wernisaże, konkursy, spotkania, kursy, wydarzenia plenerowe organizowane i/lub współorganizowane przez Bibliotekę.
3. Udział dzieci i młodzieży do ukończenia 16. roku życia w wybranych imprezach możliwy jest za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Udział w imprezie oznacza akceptację przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Biblioteka **nie pełni** funkcji opiekuńczo-wychowawczej typowej dla żłobków, przedszkoli i szkół.
2. Biblioteka **nie zapewnia** całodziennego wyżywienia, opieki medycznej i obsługi kadry dydaktyczno-pedagogicznej.

§ 3

Zajęcia edukacyjno-kulturalne (m.in. warsztaty, zajęcia tematyczne, kluby, lekcje językowe itp.) są dodatkową formą działalności Biblioteki, uzupełniającą jedynie działalność podstawową.

ZASADY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

§ 4

1. Zajęcia edukacyjno-kulturalne organizowane przez Bibliotekę są bezpłatne. Opłata za lekcje językowe to koszt materiałów, które uczestnicy otrzymują do pracy.
2. Na wybrane zajęcia obowiązują zapisy o czym Biblioteka informuje na stronie: <https://biblioteka.blazowa.net/procedury-zapewnienia-bezpieczenstwa-i-ochrona-maloletnich/> lub na profilu Facebookowym Biblioteki.
3. Zapisy/zgłoszenia imienne zarówno dzieci i młodzieży jak i osób dorosłych na wybrane zajęcia, przyjmowane są telefonicznie lub bezpośrednio w placówce Biblioteki.
4. Warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach jest dostarczenie wypełnionej i podpisanej przez rodzica / opiekuna prawnego Karty Zapisu (Załącznik 1), którą pobrać można ze strony internetowej <https://biblioteka.blazowa.net/procedury-zapewnienia-bezpieczenstwa-i-ochrona-maloletnich/> lub otrzymać w każdej placówce bibliotecznej. Kartę zapisu można wypełnić w bibliotece bezpośrednio przed zajęciami.

5. W przypadku braku miejsc na wybrane zajęcia można wpisać dziecko/ osobę dorosłą na listę rezerwową, w tym celu konieczne jest pozostawienie kontaktu, a w przypadku dzieci kontaktu do rodzica / opiekuna prawnego.
6. Na spotkania otwarte dla dorosłych lub łącznie dla dzieci i ich pełnoletnich opiekunów, jeśli nie ma informacji o zapisach nie wypełnia się Karty Zapisu (Zał. Nr 1)

§ 5

1. Dzieci nie powinny przebywać na terenie Biblioteki bez opieki rodziców/opiekunów prawnych.
2. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo i opiekę nad dziećmi do 18. roku życia w trakcie trwania imprezy ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni a w przypadku grup zorganizowanych nauczyciele, wychowawcy przedszkoli, szkół lub inni opiekunowie grup.
3. Bibliotekarze prowadzący zajęcia sprawują nadzór merytoryczny nad uczestnikami wyłącznie podczas trwania zajęć.
4. Biblioteka oświadcza, że dokłada wszelkich starań w celu uniknięcia zagrożeń dla uczestników podczas imprezy, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie lub mieniu oraz jakiegokolwiek konsekwencje zdrowotne, wynikające z indywidualnego stanu zdrowia uczestnika i nagłych wypadków niezawinionych przez Organizatora lub takich, na które Organizator nie miał wpływu lub powstałych w wyniku nieprzestrzegania przez uczestników regulaminu bądź poleceń i zaleceń personelu Biblioteki, szczególnie dotyczących bezpieczeństwa.
5. Biblioteka nie bierze odpowiedzialności za dzieci przychodzące do Biblioteki bez opieki rodziców/opiekunów prawnych.

ZMIANY ORGANIZACYJNE

§ 6

1. Biblioteka zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian organizacyjnych w imprezie, w tym jej odwołania, bez podania przyczyny.
2. Informacja dotycząca zmian organizacyjnych umieszczona zostanie na stronach internetowych Biblioteki lub/i przesyłana w sposób określony w informacji o imprezie.

OCHRONA WIZERUNKU

§ 7

1. Biblioteka informuje, że w trakcie trwania zajęć istnieje możliwość rejestrowania przebiegu zajęć, w tym wizerunku Uczestników.
2. Każdy kto bierze udział w imprezie i nie zgadza się na przetwarzanie jego wizerunku jest zobowiązany zgłosić to do Organizatora.
3. Wizerunek osób uczestniczących w zajęciach może zostać utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących obraz: w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego, w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych Biblioteki.
4. Zarejestrowane wizerunki osób uczestniczących w zajęciach mogą być następnie rozpowszechniane wg. następujących zasad:
 - stosownie do [art. 81 ust. 2 pkt 2](#) ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych wizerunek osoby będzie stanowił jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza. Tym samym zezwolenia na upublicznienie nie trzeba będzie uzyskiwać w przypadku zdjęć dokumentujących samo *wydarzenie* (np. zdjęcia tłumu osób). W takim przypadku osoby widoczne na zdjęciu stanowią jedynie szczegół całości, a zdjęcie było wykonane w celu udokumentowania np. zajęć i ich tematyki, a nie poszczególnych osób widocznych na nim. W konsekwencji nie ma przeszkód, aby wizerunek mógł być rozpowszechniany bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności

poprzez umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych w serwisach internetowych prowadzonych przez Bibliotekę, w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Bibliotekę, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Bibliotekę, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Biblioteka zapewnia, że wizerunek uczestników zajęć nie będzie wykorzystywany w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia,

- w innym przypadku (zdjęcia indywidualne pojedynczych osób) przetwarzanie danych osobowych, w postaci wizerunku osób znajdujących się na zdjęciach wymaga istnienia podstawy do przetwarzania danych osobowych zgodnej z RODO. Taką podstawą będzie udzielenie zgody rodzica lub opiekuna dziecka widocznego na fotografii [art. 6 ust.1 lit. a RODO](#).

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 8

1. Wszyscy uczestnicy imprez organizowanych przez Bibliotekę i przebywający na terenie, gdzie odbywają się zajęcia w ramach imprezy, zobowiązani są do zachowania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, przestrzegania obowiązującego na danym terenie porządku oraz postępowania zgodnie z poleceniami wydawanymi przez przedstawiciela Biblioteki podczas imprezy.
2. Wszystkie zajęcia realizowane w placówkach Biblioteki organizowane są zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ.
3. Za szkody materialne wyrządzone przez dziecko na terenie placówki bibliotecznej, pełną odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.
1. Organizator oświadcza, że tworzy bezpieczne i przyjazne środowisko dla małoletnich uczestników imprezy. Działając w ich najlepszym interesie wdrożył, w ramach obowiązującego prawa oraz swoich kompetencji, standardy ochrony dzieci przed przemocą w jakiegokolwiek formie.
2. Osoby biorące udział w imprezie obowiązane są do zapoznania się z Procedurami zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony małoletnich w Miejsko – Gminnej Bibliotece Publicznej w Błazowej, której treść dostępna jest pod adresem <https://biblioteka.blazowa.net/procedury-zapewnienia-bezpieczenstwa-i-ochrona-maloletnich/> oraz do przestrzegania zawartych w w/w Procedurach reguł i wytycznych.

Niniejszy regulamin jest dostępny:

- w siedzibie Biblioteki: ul. 3 Maja 24, 36-030 Błazowa

- we wszystkich filiach wiejskich Biblioteki

- na stronie internetowej Biblioteki <https://biblioteka.blazowa.net/procedury-zapewnienia-bezpieczenstwa-i-ochrona-maloletnich/>

Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie - stałe lub tymczasowe - będą publikowane na stronie internetowej Biblioteki.

Dokumenty do pobrania

- Karta udziału w zajęciach edukacyjno-kulturalnych

- Klauzula RODO

- Karta Udziału